

Informace o provozu podatelny DROM, romské středisko (dále jen DROM) příspěvkové organizace Magistrátu města Brna. DROM zveřejňuje dle ustanovení § 2 odst. 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

Poštovní adresa

DROM, romské středisko
Hvězdova 906/9
602 00 Brno

Identifikátor datové schránky

498kji6

Podatelna DROM, romské středisko

Slouží k příjmu a podávání dokumentů – je společná pro všechna oddělení a pracoviště DROMu.

Adresa podatelny

Hvězdova 906/9
602 00 Brno

Úřední hodiny podatelny

Pondělí 9:00 – 11:30 13:00 – 15:00

Úterý 9:00 – 11:30 13:00 – 15:00

Středa 9:00 – 11:30 13:00 – 15:00

Čtvrtek 9:00 – 11:30 13:00 – 15:00

Pátek 9:00 – 11:30

Přijímání dokumentů na datových nosičích

Elektronická podání na datových nosičích (CD-R, CD-RW, popř. DVD-R, DVD-RW médiích, USB flash disky) lze přímo předávat na podatelně DROMu v rámci uvedených úředních hodin.

Elektronická adresa podatelny

Elektronická adresa podatelny, která je určena pro příjem datových zpráv doručovaných DROMu je drom@drom.cz.

Velikost jedné zprávy včetně příloh je omezena na max. 10 MB.

Komunikace prostřednictvím e-mailu je považována za nezaručenou komunikaci. Při odesílání podání v elektronické podobě e-mailem je tedy nutné počítat s tím, že datová zpráva nemusí být do DROMu doručena.

Datové formáty dokumentů obsažené v datové zprávě

Uvedené formáty jsou přípustnými formáty datové zprávy dodávané do datové schránky, obsahují-li odpovídající příponu. Příponou se rozumí vnější znak formátu datové zprávy, který umožňuje programovému vybavení určení typu datového souboru.

Jde o tyto formáty:

- pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)*
- fo/zfo (602XML Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet)

- ppt/pptx (MS PowerPoint Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Joint Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer 2/Layer 3)

Postup v případě zjištění výskytu škodlivého kódu u přijaté datové zprávy

Pokud je u přijaté datové zprávy zjištěn výskyt chybného formátu nebo počítačového programu, jež jsou způsobilé přivodit škodu na informačním systému nebo na informacích zpracovávaných DROMem, datová zpráva není zpracovávána. Pokud z přijaté datové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesílatele, je na tuto adresu zaslán informativní e-mail se zprávou, že doručená zpráva obsahovala virus, a proto není považována za řádně doručenu.

Důsledky doručení neúplného nebo poškozeného dokumentu

Pokud je dodán dokument v analogové podobě, který je neúplný nebo poškozený tak, že jej nelze zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem, avšak lze-li z něj určit odesílatele a jeho kontaktní údaje nebo elektronickou adresu, vyrozumí se odesílatel o zjištěné vadě přijatého dokumentu a stanoví se další postup pro její odstranění. Nepodaří-li se ve spolupráci s odesílatelem vadu dokumentu v analogové podobě odstranit, dokument se nezpracovává.

Dokument v digitální podobě se považuje za dodaný, je-li dostupný DROMu. Dokument v digitální podobě se pokládá za dostupný, je-li ve formátu, ve kterém DROM přijímá dokumenty v digitální podobě, lze-li je zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem, neobsahuje-li škodlivý kód a v případě, že je dodán na přenosném technickém nosiči dat, je k dodání užito přenosného technického nosiče dat, na kterém DROM přijímá dokumenty v digitální podobě (viz výše). Pokud dokument v digitální podobě není dostupný podatelně dle předešlé věty, a lze-li z něj z něj určit odesílatele a jeho kontaktní údaje nebo elektronickou adresu, vyrozumí se odesílatel o zjištěné vadě přijatého dokumentu a stanoví se další postup pro její odstranění. Nepodaří-li se ve spolupráci s odesílatelem vadu dokumentu v digitální podobě odstranit, dokument se nezpracovává.

UPOZORNĚNÍ: Za poškozený dokument se považuje i dokument, který není možné vytisknout.